



Circulation

تعميم

الرقم : ٦٣
التاريخ : ٤ / ١٢ / ٢٠١٨ م

بشأن : تقييم كفاءة العاملين لعام (٢٠١٨) عن الفترة من ٢٠١٨/١/١ م وحتى ٢٠١٨/١٢/٣١ م

بالإشارة إلى قرارات مجلس الخدمة المدنية رقم (٢٠٠٦/٤١) بشأن قواعد وأحكام وضوابط العمل الرسمي ورقم (٢٠١٧/١٥) بشأن تعديل قرار مجلس الخدمة المدنية رقم (٢٠٠٦/٣٦) بشأن قواعد وأسس وإجراءات ومواعيد تقييم أداء الموظفين والتظلم منه وعلى تعاميم تقييم كفاءة العاملين الصادرة بهذا الشأن .

وفي ضوء تطبيق تقييم كفاءة الموظفين والهيئة التدريسية المساندة التابعين لمراكز العمل في جامعة الكويت عن طريق نظام الموارد البشرية (الأوراكل) ، فإن الأمانة العامة تود أن تحيطكم علماً باستمرار تطبيق هذا النظام على جميع مراكز العمل ، كما تود أن تؤكد على ضرورة مراعاة الآتي :-

- ١- سيتم فتح تطبيق تقييم كفاءة الموظفين والهيئة التدريسية المساندة لعام ٢٠١٨ م على نظام الموارد البشرية (الأوراكل) لجميع مراكز العمل في الجامعة اعتباراً من ٢٠١٩/١/١ م .
- ٢- الالتزام بتقييم الموظفين العاملين بالفئات التالية (عامة / مكافأة شاملة / راتب مقطوع) والهيئة التدريسية المساندة من قبل الرئيس المباشر ومن يليه في المسؤولية وذلك وفقاً للهيكل التنظيمي المعتمد لمركز العمل .
- ٣- الالتزام بنص المادة (١٨) من قرار ديوان الخدمة المدنية رقم (٢٠٠٦/٦) على " العبرة في الأثار المترتبة على تقييم الأداء بالتقدير اللفظي (ممتاز - جيد جداً - جيد - ضعيف) بغض النظر عن النسبة المئوية الحاصل عليها الموظف" .
- ٤- تطبيق عوامل قياس مدى الالتزام بالدوام الرسمي من المجموعة الخامسة بدمودج رقم (٣) [الجزء الأول] الواردة بقرار مجلس الخدمة المدنية المشار إليه أعلاه كما هو موضح بالمرفق .
- ٥- الالتزام بتقييم كفاءة كافة الموظفين والهيئة التدريسية المساندة في موعد أقصاه ٢٠١٩/٢/٧ م .
- ٦- ضرورة (إبلاغ) الموظفين وشاغلي الهيئة التدريسية المساندة بالتقدير النهائي للتقييم على أن يتم ذلك بمعرفة رئيس مركز العمل سواءً في حالتي (الاتفاق أو الاختلاف) بين الرئيس المباشر ومن يليه في المسؤولية .
- ٧- في حالة اختلاف الرأي بين الرئيس المباشر ومن يليه في المسؤولية فسيتم عرض الموضوع على لجنة شئون الموظفين للنظر وإقرار التقييم النهائي .

للإستفسار :-

- يرجى الإتصال على (قسم التدقيق الإداري والقي) بإدارة الموارد البشرية على الأرقام التالية : (٨٧٢٦٢ - ٨٥٤١٣ - ٨٣٢٩٥)
- يرجى الإتصال على (قسم تعينات مدرسي اللغات والمحاضرين والوظائف الأكاديمية المساندة) بإدارة شئون الهيئة الأكاديمية على الأرقام التالية : (٨٧٨١٣ - ٨٧١٠٠ - ٨٥١٣٦)

أمين عام الجامعة

نسخة إلى :

- قسم التدقيق الإداري والقي .
- قسم البحوث الإدارية وحصر الوظائف .
- جميع مراكز العمل .

فاكس (٩٦٥) ٢٤٨٤٩٦٣٧
Fax (٩٦٥) ٢٤٨٤٩٦٣٧

هاتف (٩٦٥) ٢٤٩٨٥٤١٤ / (٩٦٥) ٢٤٩٨٥٤١٣
Tel (٩٦٥) ٢٤٩٨٥١٧٦

الكويت ١٣٠٦٠ الصفاة ٥٩٦٩ ص.ب.
P. O. Box ٥٩٦٩ Satat ١٣٠٦٠ Kuwait

