



Circulation | تعميم

الرقم : ٧٥
التاريخ : ١٩/١٢/٢٠١٩ م

بشأن : تقييم كفاءة العاملين لعام (٢٠١٩م) عن الفترة من ٢٠١٩/١/١م وحتى ٢٠١٩/١٢/٣١م

بالإشارة إلى قرارات مجلس الخدمة المدنية رقم (٢٠٠٦/٤١) بشأن قواعد وأحكام وضوابط العمل الرسمي ورقم (٢٠١٧/١٥) بشأن تعديل قرار مجلس الخدمة المدنية رقم (٢٠٠٦/٣٦) بشأن قواعد وأسس وإجراءات ومواعيد تقييم أداء الموظفين والتظلم منه وعلى تعاميم تقييم كفاءة العاملين الصادرة بهذا الشأن .

وفي ضوء تطبيق تقييم كفاءة الموظفين والهيئة التدريسية المساندة التابعين لمراكز العمل في جامعة الكويت عن طريق نظام الموارد البشرية (الأوراكل) ، فإن الأمانة العامة تود أن تحيطكم علماً باستمرار تطبيق هذا النظام على جميع مراكز العمل ، كما تود أن تؤكد على ضرورة مراعاة الآتي :-

- ١- على الموظفين بجميع مراكز العمل الإسراع بتقديم الإجازات والإستذانات وإثبات البصمة بنظام الخدمة الذاتية أو تقديم المستندات الدالة على ذلك لإدارة الموارد البشرية بتاريخ ٢٠٢٠/١/٧م كحد أقصى .
- ٢- على جميع الرؤساء المباشرين ضرورة التأكد من قيام مرؤسيهم بإدخال جميع الإجازات والإستذانات وإثبات البصمة التي سبق التنسيق بشأنها واعتمادها من قبلهم ومن ثم الرئيس التالي بتاريخ ٢٠٢٠/١/٧م كحد أقصى .
- ٣- سيتم فتح تطبيق تقييم كفاءة الموظفين والهيئة التدريسية المساندة لعام ٢٠١٩م على نظام الموارد البشرية (الأوراكل) لجميع مراكز العمل في الجامعة اعتباراً من ٢٠٢٠/١/١٣م .
- ٤- الالتزام بتقييم الموظفين العاملين بالفئات التالية (عامة / مكافأة شاملة / راتب مقطوع) والهيئة التدريسية المساندة من قبل الرئيس المباشر ومن يليه في المسؤولية وذلك وفقاً للهيكل التنظيمي المعتمد لمركز العمل .
- ٥- تطبيق عوامل قياس مدى الالتزام بالدوام الرسمي من المجموعة الخامسة بنموذج رقم (٣) [الجزء الأول] الواردة بقرار مجلس الخدمة المدنية المشار إليه أعلاه كما هو موضح بالمرفق .
- ٦- الالتزام بتقييم كفاءة كافة الموظفين والهيئة التدريسية المساندة في موعد أقصاه ٢٠٢٠/٢/٦م .
- ٧- يقع على مراكز العمل مسؤولية اطلاع موظفيها وشاغلي وظائف الهيئة التدريسية المساندة على التقدير النهائي للتقييم عن طريق شاشة التبليغات بنظام الموارد البشرية (الأوراكل) وذلك يعد بمثابة العلم به .
- ٨- في حالة اختلاف الرأي بين الرئيس المباشر ومن يليه في المسؤولية فسيتم عرض الموضوع على لجنة شئون الموظفين للنظر وإقرار التقييم النهائي .

للإستفسار :-

- يرجى الإتصال على (قسم التدقيق الإداري والفني) بإدارة الموارد البشرية على الأرقام التالية : (٨٣٢٩٥ - ٨٥٤١٣ - ٨٧٢٦٢)
- يرجى الإتصال على (قسم تعيينات مدرسي اللغات والمحاضرين والوظائف الأكاديمية المساندة) بإدارة شئون الهيئة الأكاديمية على الأرقام التالية : (٨٥١٣٦ - ٨٧١٠٠ - ٨٧٨١٣)

أمين عام الجامعة

(الدكتور / منى طالب الرفاعي)

تلكم (965) 24832768
Fax. (965)24832768

هاتف (965) 24811008 - (965) 24985001
Tel (965) 24811008 - (965) 24985001

نسخة إلى :
- قسم التدقيق الإداري والفني + قسم البحوث الإدارية وحصر الوظائف
- إدارة شئون الهيئة الأكاديمية + جميع مسارات العمل
ص ب 5965 الصفاة 13060 الكويت
P.O.Box 5969 Safat 13060 Kuwait



Circulation | تعميم

الرقم : ٦٣
التاريخ : ٤ / ١٢ / ٢٠١٨ م

بشأن : تقييم كفاءة العاملين لعام (٢٠١٨) عن الفترة من ٢٠١٨/١/١ وحتى ٢٠١٨/١٢/٣١ م

بالإشارة إلى قرارات مجلس الخدمة المدنية رقم (٢٠٠٦/٤١) بشأن قواعد وأحكام وضوابط العمل الرسمي ورقم (٢٠١٧/١٥) بشأن تعديل قرار مجلس الخدمة المدنية رقم (٢٠٠٦/٣٦) بشأن قواعد وأسس وإجراءات ومواعيد تقييم أداء الموظفين والتظلم منه وعلى تعاميم تقييم كفاءة العاملين الصادرة بهذا الشأن .

وفي ضوء تطبيق تقييم كفاءة الموظفين والهيئة التدريسية المساندة التابعين لمراكز العمل في جامعة الكويت عن طريق نظام الموارد البشرية (الأوراكل) ، فإن الأمانة العامة تود أن تحيطكم علماً باستمرار تطبيق هذا النظام على جميع مراكز العمل ، كما تود أن تؤكد على ضرورة مراعاة الآتي :-

- ١- سيتم فتح تطبيق تقييم كفاءة الموظفين والهيئة التدريسية المساندة لعام ٢٠١٨ م على نظام الموارد البشرية (الأوراكل) لجميع مراكز العمل في الجامعة اعتباراً من ٢٠١٩/١/١ م .
- ٢- الالتزام بتقييم الموظفين العاملين بالفئات التالية (عامة / مكافأة شاملة / راتب مقطوع) والهيئة التدريسية المساندة من قبل الرئيس المباشر ومن يليه في المسؤولية وذلك وفقاً للهيكل التنظيمي المعتمد لمركز العمل .
- ٣- الالتزام بنص المادة (١٨) من قرار ديوان الخدمة المدنية رقم (٢٠٠٦/٦) على " العبرة في الآثار المترتبة على تقييم الأداء بالتقدير اللفظي (ممتاز - جيد جداً - جيد - ضعيف) بغض النظر عن النسبة المئوية الحاصل عليها الموظف" .
- ٤- تطبق عوامل قياس مدى الالتزام بالدوام الرسمي من المجموعة الخامسة بنموذج رقم (٣) [الجزء الأول] الواردة بقرار مجلس الخدمة المدنية المشار إليه أعلاه كما هو موضح بالمرفق .
- ٥- الالتزام بتقييم كفاءة كافة الموظفين والهيئة التدريسية المساندة في موعد أقصاه ٢٠١٩/٢/٧ م .
- ٦- ضرورة (إبلاغ) الموظفين وشاغلي الهيئة التدريسية المساندة بالتقدير النهائي للتقييم على أن يتم ذلك بمعرفة رئيس مركز العمل سواءً في حالتي (الاتفاق أو الاختلاف) بين الرئيس المباشر ومن يليه في المسؤولية .
- ٧- في حالة اختلاف الرأي بين الرئيس المباشر ومن يليه في المسؤولية فسيتم عرض الموضوع على لجنة شئون الموظفين للنظر وإقرار التقييم النهائي .

للاستفسار :-

- يرجى الإتصال على (قسم التدقيق الإداري والفني) بإدارة الموارد البشرية على الأرقام التالية : (٨٢٢٩٥ - ٨٥٤١٣ - ٨٧٢٦٢)
- يرجى الإتصال على (قسم تعيينات مدرسي اللغات والمحاضرين والوظائف الأكاديمية المساندة) بإدارة شئون الهيئة الأكاديمية على الأرقام التالية : (٨٥١٣٦ - ٨٧١٠٠ - ٨٧٨١٣)

أمين عام الجامعة

نسخة إلى :

- قسم التدقيق الإداري والفني .
- قسم البحوث الإدارية وحصر الوظائف .
- جميع مراكز العمل .



Circulation | تعميم

الرقم : ٧١
التاريخ : ٣١ / ١٢ / ٢٠١٨ م

بشأن تقييم أداء الموظفين عن عام ٢٠١٨ م

تهديكم الأمانة العامة لجامعة الكويت خالص التحيات وأطيب الأمنيات بدوام التوفيق والنجاح ، ونظراً لصدور قرار مجلس الخدمة المدنية رقم (٢٠١٧/١٥) بشأن تعديل قرار مجلس الخدمة المدنية رقم ٣٦ لسنة ٢٠٠٦م الخاص بقواعد وأسس وإجراءات ومواعيد تقييم أداء الموظفين والتظلم منه والذي بناءً عليه تم تعديل أسس وعناصر تقييم أداء الموظفين ، ولما لوحظ من خلال الاطلاع على نظام الموارد البشرية (الاوراكل) من وجود العديد من الانقطاعات خلال شهر ديسمبر ٢٠١٨م لدى بعض موظفي الجامعة ، وحرصاً من الأمانة العامة أن يتم تقييم الكفاءة بناءً على أسس موضوعية وواقعية ومراعاة لمصلحة الموظفين بالجامعة حتى لا يترتب على ذلك آثار قد تقع عليهم .

لذا تهب الأمانة العامة بجميع الموظفين ومراكز العمل ضرورة الالتزام ومراعاة الآتي :

- ١- على الموظفين بجميع مراكز العمل الإسراع بتقديم الإجازات التي سبق التنسيق بشأنها على نظام الخدمة الذاتية أو تقديم المستندات الدالة على ذلك لإدارة الموارد البشرية بتاريخ ٢٠١٩/١/١٠م كحد أقصى.
- ٢- على جميع الرؤساء المباشرين ضرورة التأكد من قيام مروضيهم بإدخال جميع الإجازات التي سبق التنسيق بشأنها واعتمادها من قبلهم ومن ثم الرئيس التالي بتاريخ ٢٠١٩/١/١٠م كحد أقصى.
- ٣- على الرؤساء المباشرين بجميع مراكز العمل البدء بتقييم كفاءة الموظفين عن عام (٢٠١٨) في نظام الموارد البشرية اعتباراً من يوم ٢٠١٩/١/١٦م وذلك استثناءً من تعميم أمين عام الجامعة رقم (٦٣) بتاريخ ٢٠١٨/١٢/٤م.

أمين عام الجامعة

(الدكتور/ منى طالب الرفاعي)